

Öffentliche Ausschreibung des Wasserverbandes Burg



Beim Wasserverband Burg ist ab sofort folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeiter/in Kundenservice/Beitragswesen (m/w/d)

Der Wasserverband Burg (WVB) ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts, dem die Trinkwasserversorgung von ca. 25.000 EW, die Abwasserentsorgung von ca. 26.300 EW für 3 Verbandsmitglieder und die Niederschlagswasserbeseitigung für die Stadt Burg obliegt.

Der Wasserverband Burg sucht in Vollzeit eine(n) motivierte(n) und belastbare(n) Sachbearbeiter(in) mit kaufmännischer Ausbildung (m/w/d) für den Kundenservice und das Beitragswesen.

Aufgabenbeschreibung:

- Organisation, Vorbereitung und Durchführung der Jahresverbrauchsabrechnung,
- Anpassung Schriftverkehr sowie sämtlicher Formulare,
- Erstellung statistischer Zuarbeiten,
- Unterstützung bei der Erstellung/ Änderung von Satzungen/ Dienst- und Arbeitsanweisungen oder Richtlinien,
- eigenständige Bearbeitung von jeglichen Widersprüchen sowie Bußgeldverfahren,
- sach- und termingerechte Bescheidung von Schmutz- und Niederschlagswasserbeiträgen sowie Trinkwasserbaukostenzuschüssen,
- eigenständige Bescheidung der Abwasserabgabe (Kleineinleiter),
- Übernahme von Vertretungsdiensten

Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium der Öffentlichen Verwaltung, Verwaltungsökonomie oder Beschäftigtenlehrgang II oder vergleichbare Ausbildung im öffentlichen Dienst (Berufspraxis in den beschriebenen Aufgabenschwerpunkten oder entsprechende Erfahrungen wären von Vorteil)
- umfassende Kenntnisse im allgemeinen sowie besonderen Verwaltungsrecht, KVG LSA, GKG LSA, KOMHVO LSA, EigBG LSA, AO
- sehr gutes Verständnis für Zahlen und buchhalterische Zusammenhänge
- sichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Bereitschaft zu teamorientiertem Arbeiten, ganzheitliche Denkweise
- Leistungsbereitschaft und Eigeninitiative
- Kenntnisse der gängigen Office-Anwendungen sowie vorzugsweise des Softwaresystems kVASy

Die Vergütung und sozialen Leistungen erfolgen entsprechend Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lichtbild, Lebenslauf und Nachweise sind bis spätestens **27.10.2021** in einem verschlossenen Umschlag einzureichen. Dieser ist zu adressieren an:

Wasserverband Burg
Verbandsgeschäftsführer
Herrn Mario Schmidt
persönlich/vertraulich
Blumenstraße 9b
39288 Burg

oder online an: geschaeftsfuehrung@wasserverband-burg.de.

Eine Kostenerstattung erfolgt im Bewerbungsverfahren nicht. Die Rücksendung eingereicherter Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/-innen erfolgt nur, wenn ein adressierter Freiumschlag beigefügt ist. Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Geschäftsführung (Tel. Sekretariat 03921 / 936311) zur Verfügung.