



Öffentliche Stellenausschreibung des Wasserverbandes Burg

Der Wasserverband Burg (WVB) ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts mit der Stadt Burg und zwei weiteren Gemeinden als Verbandsmitglieder. Er versorgt ca. 25.000 Einwohner sowie Gewerbe und Industrie mit Trinkwasser, ist für die Abwasserentsorgung von 26.300 Einwohnern und die Niederschlagswasserbeseitigung zuständig.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

Kaufmännischer Leiter (m/w/d)

in unbefristeter Vollzeitstellung.

Ihre Aufgaben u.a.:

- Leitung des kaufmännischen Bereiches – Wahrnehmung der Dienst- und Fachaufsicht für 7 Mitarbeiter/innen,
- eigenständige Koordination/ Planung sämtlicher kaufmännischen Arbeitsabläufe (Kreditoren-, Debitoren- sowie Anlagenbuchhaltung, und Auftragswesen) sowie deren ständige Weiterentwicklung/ Anpassung an sich ggf. ändernde rechtliche Gegebenheiten,
- Sicherstellung der Einhaltung der Grundsätze der ordnungsgemäßen Buchhaltung sowie der korrekten Abwicklung des Wirtschaftsplans,
- Erstellung des Wirtschaftsplans einschließlich Investitionsplan sowie Vermögensplan,
- Überwachung/Gewährleistung der fristgerechten Erstellung der Jahresverbrauchsabrechnungen/Mahnungen sowie Trinkwassersperrungen,
- hauptverantwortlich für die Erstellung sämtlicher kalkulatorischer Arbeiten im Verband (Gebührenkalkulationen, Hausanschlussfestpreise, Verwaltungskosten usw.),
- Erstellen sämtlicher Satzungsänderungen/Satzungsanpassungen bzw. Satzungsneufassungen,
- Betreuen von Klageverfahren – Hauptansprechpartner bei jeglicher Art von rechtlichen Problemen – schriftliche sowie mündliche Anfragen,
- Erstellen von Entscheidungsvorlagen für den Verbandsgeschäftsführer sowie von Beschlüssen – Unterstützen bei strategischen bzw. konzeptionellen Ausrichtungen,
- Koordination/Überwachung der Jahresabschlussarbeiten sowie deren Auswertung und Risikobewertung,
- Ansprechpartner bei sämtlichen Vorgängen, welche das ERP-System betreffen – Pflege, Aktualisierung, Projektmanagement,
- Überwachung/Koordination des externen Datenschutzbeauftragten,

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium der Öffentlichen Verwaltung, Verwaltungsökonomie oder Beschäftigtenlehrgang II oder vergleichbare Ausbildung im

öffentlichen Dienst (Berufspraxis in den beschriebenen Aufgabenschwerpunkten oder entsprechende Erfahrungen wären von Vorteil)

- umfassende und anwendungsbereite Kenntnisse im Allgemeinen sowie Besonderen Verwaltungsrecht, KVG LSA, GKG LSA, KOMHVO LSA, EigBG LSA, AO
- mehrjährige Berufserfahrung in den beschriebenen Arbeitsfeldern mit Führungsverantwortung – möglichst in der Versorgungsbranche
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Teamgeist sowie Eigeninitiative – eigenständige/strukturierte Arbeitsweise, wirtschaftliches Denken, Motivationsgeschick und ein hohes Maß an Belastbarkeit sind Voraussetzung
- ausgeprägtes Verständnis für Zahlen und buchhalterische Zusammenhänge
- sehr sichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen außerhalb der regulären Dienstzeit
- gute Kenntnisse der gängigen Office-Anwendungen sowie vorzugsweise des Softwaresystems kVASy

Bei gleicher Leistung und Qualifikation werden Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sowie Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Eine leistungsgerechte Vergütung und soziale Leistungen erfolgen nach dem TVöD-V.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lichtbild, Lebenslauf und Nachweise sind bis spätestens **27.11.2024** in einem verschlossenen Umschlag einzureichen. Dieser ist zu adressieren an:

Wasserverband Burg
Verbandsgeschäftsführer
Herrn Mario Schmidt
persönlich/vertraulich
Blumenstraße 9b
39288 Burg

Sie haben auch die Möglichkeit Ihre Bewerbung per E-Mail einzureichen. Diese senden Sie bitte an geschaeftsfuehrung@wasserverband-burg.de. Die Onlinebewerbung ist im PDF-Format einzureichen.

Eine Kostenerstattung erfolgt im Bewerbungsverfahren nicht. Die Rücksendung eingereichter Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/-innen erfolgt nur, wenn ein adressierter Freiumschlag beigefügt ist. Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Geschäftsführung (Tel. Sekretariat 03921 / 936311) zur Verfügung.